
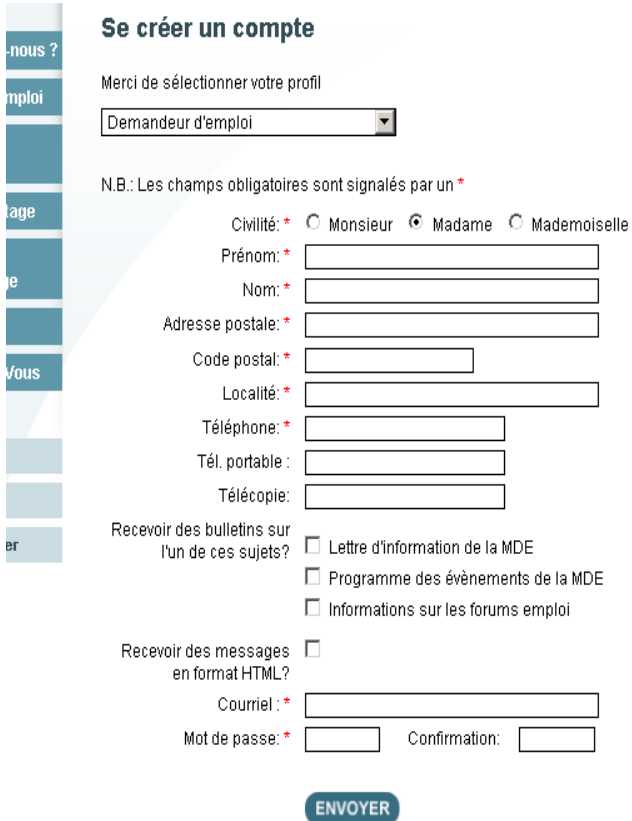


# Créer & accéder à son espace privé sur le site Internet de la Maison de l'Emploi du Pays de Montbéliard

La création de son espace privé permet de :

- s'inscrire aux « Rendez-vous Partenaires » de l'IEIS et au besoin, consulter ses inscriptions, stocker ses documents (CV et lettres de motivation par exemple),

## I. Créer son espace privé


QUOI ?	COMMENT ?
<p><b>Accéder au formulaire d'inscription</b></p>	<p><b>Avant tout, vous devez disposer d'une adresse mail valide.</b></p> <p>1. Se rendre sur <a href="http://www.mde-montbeliard.fr/">http://www.mde-montbeliard.fr/</a> puis cliquer sur « S'inscrire » en haut à droite.</p> 
<p><b>Renseigner les champs du formulaire et envoyer</b></p>	<p>2. <b>Le formulaire d'inscription s'affiche.</b></p>  <p><b>Sélectionner votre profil</b> dans le menu déroulant puis compléter chaque case.</p> <p><b>Indiquer votre adresse mail</b> (courriel) et <b>choisir un mot de passe</b> que vous recopiez dans la case « Confirmation ».</p> <p>Si vous souhaitez recevoir automatiquement par mail les publications de l'IEIS, sélectionner avec la souris la ou les publications souhaitées en cochant la ou les cases correspondantes.</p> <p>Cocher la case correspondante à « Recevoir des messages en format HTML ? » uniquement si vous recevez, sur votre boîte mail, des mails publicitaires avec photos, graphisme, caractères mis en forme (gras, souligné, etc.) visibles.</p>

	<b>Cliquer sur le bouton ENVOYER</b> en fin de formulaire pour déclencher l'envoi automatique d'un mail dans votre boîte mail.
<b>Confirmer son inscription</b>	<b>3. Se rendre sur sa boîte mail pour confirmer son inscription. Cliquer sur le lien</b> figurant sur le mail adressé par l'IEIS.

## 2. Accéder à son espace privé


**Ouvrir son espace privé**

- Se rendre à nouveau sur le site de la MDE** du Pays de Montbéliard : [www.mde-montbeliard.fr](http://www.mde-montbeliard.fr)
- Saisir** dans la rubrique Espace privé, en haut à droite de l'écran :
  - **son adresse courriel** dans la case « nom utilisateur »
  - **son mot de passe** (créé précédemment).



- Cliquer sur OK.

Sur la gauche vous avez désormais accès à un bouton « Espace privé »



Cliquer sur ce bouton pour accéder aux 3 choix suivants :

Mon compte	Mes rendez-vous	Mes documents
<p>En cliquant sur « <b>Mon compte</b> », vous accéderez au formulaire d'inscription que vous avez rempli pour créer votre compte.</p> <p>Vous pouvez, si besoin, modifier vos coordonnées.</p> <p>Attention : vous ne pourrez pas changer votre adresse mail.</p> <p>Seule solution si vous</p>	<p>En cliquant sur « <b>Mes rendez-vous</b> » vous retrouverez ici l'ensemble des « Rendez-vous Partenaires » de l'IEIS <b>du mois en cours</b> auxquels vous vous êtes inscrit.</p>	<p>Permet de stocker un ou plusieurs fichiers (CV, etc.). Vous pouvez aussi créer des dossiers thématiques pour y classer divers types d'autres fichiers (exemple : créer un dossier <i>Lettres de motivation</i>).</p>

**Utiliser son espace privé**

	<p>souhaitez la changer, vous rendre sur votre espace privé à la rubrique « <b>Mon compte</b> » et :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>☞ cliquer sur « <b>Cliquez ici pour supprimer votre compte</b> »,</li><li>☞ puis créer votre nouvel espace privé (voir <a href="#">Créer son espace privé</a>).</li></ul>		
--	--	--	--